Приложение

к приказу Комитета финансов и контроля

Администрации Павлоградского

муниципального района Омской области

от 27 августа 2019 г. N 42

Типовая форма

Соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии

некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - Типовая форма)

р.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

(дата заключения соглашения (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета, которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с [пунктом 2 статьи](consultantplus://offline/ref=722A415C47C2AF1D64C0CF5D42F36728C6369BB1D44DFF069A9669A24C16FE95B26C58F98DDDD59B6BUCL) 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств районного бюджета", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств районного бюджета или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидий из районного бюджета)

утвержденным(ыми) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

(далее - Правила предоставления субсидий) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из

районного бюджета в 20\_\_\_ году/20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели(ей) предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) [<1>](#P218).

1.2. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещение

затрат) оказания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219).

(наименование общественно полезной услуги)

1.3. Категорией потребителей общественно полезной услуги являются

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219).

(категория потребителей общественно полезной услуги - физических лиц)

1.4. Общественно полезная услуга включает в себя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219).

(указывается содержание общественно полезной услуги)

1.5. Условиями (формами) оказания общественно полезной услуги

являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219).

(указываются условия (формы) оказания общественно полезной услуги)

1.6. Показателями, характеризующими объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги, являются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги)

в том числе допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[<2>](#P219).

(указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги)

1.7. Порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

установлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219), [<3>](#P220).

(указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги)

1.8. Информирование потребителей общественно полезной услуги [<2>](#P219):

1.8.1. Способы информирования потребителей общественно полезной

услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219);

1.8.2. Формы информирования потребителей общественно полезной

услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219);

1.8.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной

услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P219);

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств районного

бюджета в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего соответствующее расходное обязательство)

в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований,

доведенных главному распорядителю средств районного бюджета на

соответствующие цели по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в [разделе I](#P68) Соглашения, в размере:

в 20\_\_ году/\_\_ квартале 20\_\_ года \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код БК)

в 20\_\_ году/\_\_ квартале 20\_\_ года \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код БК)

в 20\_\_ году/\_\_ квартале 20\_\_ года \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код БК)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий, в том числе при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Получатель соответствует критериям отбора, установленным Правилами предоставления субсидий (либо прошел процедуры отбора/конкурсного отбора), определен решением Совета Павлоградского муниципального района Омской области о районном бюджете [<4>](#P221).

3.1.2. Получателю не предоставляются средства из районного бюджета на цели, указанные в [пункте 1.1](#P70) Соглашения, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Павлоградского муниципального района Омской области [<4>](#P221).

3.1.3. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий [<4>](#P221).

3.1.4. Согласие Получателя, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Главным распорядителем средств районного бюджета, органом муниципального финансового контроля Павлоградского муниципального района Омской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.1.5. Иные условия в соответствии с Правилами предоставления субсидий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.6. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определяемых в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Субсидии осуществляется путем перечисления средств

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек в

(цифрами, прописью)

Соответствии и на условиях, установленных Правилами предоставления субсидий, на счет Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты счета Получателя)

открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3 Использование Субсидии осуществляется в соответствии с целью ее предоставления, указанной в [пункте 1.1](consultantplus://offline/ref=8EC17A4CBED259CB87DE7A4AA37686376CA4490FF656FD11E548BCB7C6C9E4628E3887E2AD0644EF61116A5A276505D06AB34E455EC46FD21E1F346Bd3k3K) настоящего Соглашения.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#P135) Соглашения.

4.1.2. Осуществить самостоятельно в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств районного бюджета или органом муниципального финансового контроля и (или) в случае недостижения Получателем показателей результативности (целевых показателей) требовать возврата полученной Субсидии [<2>](#P219).

Возврат Субсидии в случае оказания общественно полезных услуг осуществляется в следующем порядке:

Главный распорядитель средств районного бюджета в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа муниципального финансового контроля Павлоградского муниципального района Омской области направляет Получателю требование о возврате Субсидии;

Получатель производит возврат Субсидии в объеме выявленных нарушений в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений;

При нарушении Получателем срока возврата Субсидии Главный распорядитель средств районного бюджета в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход районного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Возместить убытки, понесенные Получателем, в случае неисполнения Главным распорядителем средств районного бюджета обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков [<2>](#P219).

4.1.5. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Соблюдать Правила предоставления субсидий, в том числе цели и условия предоставления Субсидии, предусмотренные Правилами предоставления субсидий.

4.3.2. Для получения Субсидии предоставлять Главному распорядителю средств районного бюджета соответствующие документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий [<5>](#P222).

4.3.3. В течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения запроса от Главного распорядителя средств районного бюджета представлять информацию и документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий и Соглашением, по запросам Главного распорядителя средств районного бюджета в связи с реализацией Соглашения.

4.3.4. Обеспечить в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ достижение следующих показателей результативности (целевых показателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<6>](#P223).

4.3.5. Осуществить возврат Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидий в случае нарушения целей, условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств районного бюджета или органом муниципального финансового контроля Павлоградского муниципального района Омской области и (или) в случае недостижения показателей результативности (целевых показателей) [<6>](#P223).

4.3.6. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Главному распорядителю средств районного бюджета отчет о достижении показателей результативности (целевых показателей) [<6>](#P223).

4.3.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Главному распорядителю средств районного бюджета отчет об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, по форме, установленной Главным распорядителем средств районного бюджета [<2>](#P219).

4.3.8. Не привлекать иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена Субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги [<2>](#P219).

4.3.9. Включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязательное условие о согласии лиц, являющихся по таким договорам (соглашениям) поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Главным распорядителем средств районного бюджета, органом муниципального финансового контроля Павлоградского муниципального района Омской области проверок соблюдения такими лицами условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3.10. Соблюдать иные условия, предусмотренные Правилами предоставления субсидий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.11. Осуществить возврат остатков Субсидии в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в следующих случаях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств районного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Получателем одного или нескольких условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств районного бюджета и (или) органом муниципального финансового контроля Павлоградского муниципального района Омской области, и (или) в случае недостижения показателей результативности (целевых показателей) Главный распорядитель средств районного бюджета в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Получателю требование о возврате Субсидии в районный бюджет.

5.3. Субсидия подлежит возврату Получателем в районный бюджет в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

5.4. В установленных [пунктом 4.3.11](consultantplus://offline/ref=BDFEB76D69D6BE02A45CABECCDB1B7021D729033DF604ADEC49A3B79A55EA93223AC87D78743CBEBC18C11610CF824CF9DA4CF8AFB6284E66C8632CDlEqCK) настоящего Соглашения случаях, по требованию Главного распорядителя средств районного бюджета о возврате остатков Субсидии в районный бюджет остатки Субсидии подлежат возврату Получателем в районный бюджет в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.5. В случае нарушения Получателем срока возврата Субсидии (остатков Субсидии) Субсидия (остатки Субсидии) подлежит (подлежат) возврату в районный бюджет в соответствии с законодательством.

5.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются штрафные санкции и (или) иные меры ответственности,

применяемые к Получателю за нарушение условий, целей и порядка

предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии)

5.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Заключительные положения

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года/до исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению [<1>](#P218).

6.3. В случае уменьшения Главному распорядителю средств районного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.1 раздела I](#P70) Соглашения, приводящего к невозможности исполнения Главным распорядителем средств районного бюджета бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения, в соответствующем объеме, Стороны обеспечивают согласование новых условий путем внесения соответствующих изменений в Соглашение в части определения объема субсидии, предоставляемой Главным распорядителем средств районного бюджета Получателю, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств районного бюджета на соответствующие цели [<2>](#P219).

6.4. Форма и условия договора, заключаемого между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, определяются соглашением, заключенным между Главным распорядителем средств районного бюджета и Получателем [<2>](#P219), [<7>](#P224).

6.5. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Омской области.

6.6. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае несоблюдения Получателем порядка, в том числе целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий.

6.7. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке [<2>](#P219).

6.8. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.10. Требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии), указанные в

[пунктах 5.2](consultantplus://offline/ref=ABDE96BB11DF39D1E118FF67A865484AF957BCAB42A7579E74737EA229E5E11F8DBA2F7941E41BF6A2460C95AFD474B55CC8EE032692AACE53B8E811k4xCK), [5.4](consultantplus://offline/ref=ABDE96BB11DF39D1E118FF67A865484AF957BCAB42A7579E74737EA229E5E11F8DBA2F7941E41BF6A2460C95A1D474B55CC8EE032692AACE53B8E811k4xCK) настоящего Соглашения, направляются Получателю в форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается форма (по выбору Получателя), в которой требование о

возврате Субсидии (остатков Субсидии) направляется Получателю (в форме

электронного документа, и(или) документа на бумажном носителе))

Выбор Получателем указанной в настоящем пункте формы подтверждается

подписанием настоящего Соглашения.

VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя средств районного бюджета | Наименование Получателя |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

VIII. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя Наименование Получателя

средств районного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. М.П.

--------------------------------

<1> В случае если настоящее соглашение заключается с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, Соглашение заключается на срок не менее двух лет.

<2> Указывается в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

<3> В случае отсутствия нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги, указываются требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств районного бюджета.

<4> В случае, если предусмотрено Правилами предоставления субсидий.

<5> При необходимости.

<6> Указывается в случае установления показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в Соглашении (при необходимости).

<7> В случае принятия Главным распорядителем средств районного бюджета решения о необходимости заключения договора между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_