Приложение

к Порядку предоставления

гражданам, ведущим личное

подсобное хозяйство, субсидии

на возмещение части

затрат по производству молока

Соглашение (договор) №\_\_\_\_\_ между Главным распорядителем средств районного бюджета о предоставлении гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидии в целях возмещения части затрат по производству молока

р.п. Павлоградка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024

(дата заключения соглашения (договора))

Комитет Финансов и контроля Администрации Павлоградского муниципального района Омской области, в лице уполномоченного лица Управления сельского хозяйства Администрации Павлоградского муниципального района Омской области ;

(наименование Главного распорядителя средств районного бюджета)

которому в соответствии с ;

(реквизиты Решения Совета Павлоградского муниципального района Омской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период)

предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий физическим лицам в целях возмещения части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств районного бюджета», в лице Заместителя Главы, начальника Управления сельского хозяйства Администрации Павлоградского муниципального района

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств районного бюджета или уполномоченного им лица)

Шкловчика Николая Адамовича, действующего на

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании Положения об Управлении сельского хозяйства Администрации Павлоградского муниципального района от 16.01.2006 г. № 2-п ,

(положение об исполнительном органе Павлоградского муниципального района Омской области, устав казенного учреждения, доверенность)

с одной стороны, и ,

(ФИО физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9BF58CA216CDF5074B787785EE56F9E5BE7E690F2C8819A0C3C29E2C943914K) Российской Федерации, Постановлением г. «Об утверждении Порядка постановления из бюджета Павлоградского муниципального района Омской области гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий на возмещение части затрат по производству молока» .

(реквизиты постановления Администрации Павлоградского муниципального района Омской области, регулирующего

предоставление из районного бюджета субсидий физическим лицам)

(далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 2023 году субсидии в целях возмещения части затрат .

(затрат/недополученных доходов)

Получателя, связанных с производством молока реализованного заготовителям на промышленную переработку .

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия), по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя средств районного бюджета 505 раздел 4, подраздел 05, целевая статья 02.2.01.70550; 02.2.01.S0550, вид расходов 811 в рамках муниципальной программы Павлоградского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Павлоградского муниципального района Омской области на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Павлоградского муниципального района Омской области от 01.11.2019 года № 544-п .

(наименование муниципальной программы)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств районного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на 2023 год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю средств районного бюджета.

2. Размер субсидии

2.1. Субсидия, предоставляемая в соответствии с настоящим Соглашением, выплачивается в размере, рассчитанном в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) указанном в решении Главного распорядителя средств районного бюджета о предоставлении Субсидии.

3. Условия предоставления Субсидии

Условиями предоставления Субсидии являются:

3.1. Предоставление Получателем Главному распорядителю средств районного бюджета перечня документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.2. Условия предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидии.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

Получатель .

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты счета Получателя)

открытый в Омском отделении № 8634 ПАО «Сбербанк России», БИК 045209673, Кор/счет 30101810900000000673

(указывается наименование кредитной организации (территориальной орган Федерального казначейства))

4.2. Срок (периодичность) перечисления субсидии устанавливается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.3. Требовать возврата Субсидии в случае нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств районного бюджета и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Выполнять условия, определенные настоящим Соглашением и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

- предоставление Получателем Главному распорядителю средств районного бюджета перечня документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

- обеспечить достижение значений результатов использования субсидий, не менее 100литров на одного получателя субсидии;

- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств районного бюджета, предоставившим Субсидии, на осуществление в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3.2. Вернуть Субсидию в случае нарушения целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в срок, установленный [пунктом 6.3](#P404) настоящего Соглашения.

5.3.3. Вернуть остатки Субсидии в случае и в сроки, установленные пунктами 6.4, 6.5 настоящего Соглашения.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств районного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Вернуть Субсидию в добровольном порядке, уведомив об этом Главного распорядителя средств районного бюджета в письменном виде.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Получателем одного или нескольких условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, Главный распорядитель средств районного бюджета в течение 5 дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Получателю требование о возврате Субсидии в районный бюджет.

6.3. Субсидия подлежит возврату в районный бюджет в течение десяти дней со дня получения соответствующего требования.

6.4. Остатки Субсидии подлежат возврату в районный бюджет в течение 30 дней со дня обращения наличия остатков.

6.5. В случае нарушения Получателем срока возврата Субсидии (остатков Субсидии), Субсидия (остатки Субсидии) возвращаются в бюджет Павлоградского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.

7. Заключительные положения и иные условия

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетный средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к возможности предоставления Субсидии в размере, определенном с Соглашении, стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения или расторгают Соглашение при не достижении согласия по новым условиям.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае

-нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

-реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

-не достижения согласия по новым условиям настоящего Соглашения в случае предусмотренным абзацем 2 пункта 7.3 настоящего Соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии), указанные в [пунктах 6.2](#P403), [6.4](#P405) настоящего Соглашения, направляются Получателю в форме документа на бумажном носителе

(указывается форма (по выбору Получателя), в которой требование о возврате

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

субсидии (остатков субсидии) направляется Получателю (в форме электронного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

соответствии с федеральным законодательством, и (или) документа на бумажном носителе)

Выбор Получателем указанной в настоящем пункте формы подтверждается подписанием настоящего Соглашения.

7.7. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Управление сельского хозяйства Администрации Павлоградского муниципального района Омской области | Наименование Получателя |
| Место нахождения:  (юридический адрес)  646760, Омская область,  Павлоградский район,  р.п. Павлоградка,  ул. Ленина, 62 | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты:  ИНН: 5529002135  КПП: 552901001  ОКТМО: 52646151  Финансовый комитет (Управление сельского хозяйства)  л/с: 505020011  Р/с: 03231643526460005200  К/с: 40102810245370000044  Банк получателя: Отделение Омск Банк России//УФК по Омской области  БИК: 015209001 | Платежные реквизиты:  ИНН:  Р/с:  КПП:  Банк получателя: Омское отделение № 8634 ПАО «Сбербанк России»  БИК: 015209001  Кор/счет: |

9. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель Главы, начальник управления сельского хозяйства Администрации Павлоградского муниципального района | Наименование Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шкловчик Н.А.  (подпись) (фамилия,инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия,инициалы) |