

АКТ № 5

О соблюдении трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
в подведомственном муниципальном учреждении
МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»

Р.п. Павлоградка

30 октября 2024

В соответствии с планом осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства на 2024 год, утвержденным распоряжением Администрации Павлоградского муниципального района Омской области от 27.11.2023 года № 47-од «О Плана осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства на 2024 год» с 01 октября 2024 по 30 октября 2024 года комиссией по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства организациями, подведомственными Комитету образования Администрации Павлоградского муниципального района Омской области (далее – комиссия) проведена плановая проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»

Вид проверки: плановая

Форма проверки: документарная.

Уполномоченные лица, ответственные за проведение плановой проверки:

- Полянская Н.В. – заместитель Председателя Комитета образования;
- Саулей О.А. – начальник отдела кадров МКУ «ЦФЭХОСО» (по согласованию);
- Ахметова Л.З. – специалист по кадрам МКУ «ЦФЭХОСО» (по согласованию).

Проверяемая организация: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Павлоградского муниципального района Омской области «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря», директор Попруга Виталий Иванович.

Документы и материалы, проверяемые в ходе проверки:

- трудовые книжки работников учреждения;
- сведения о трудовой деятельности (подраздел 1.1 отчета ЕФС-1) передаются в СФР своевременно;
- должностные инструкции работников учреждения;
- трудовые договора работников учреждения;

- книги приказов по основной деятельности в учреждении за 2023 год и 2024 год по текущее время;
- книги приказов по личному составу (прием, увольнение, переводы, отпуска и т.д.) за 2023 год и 2024 год по текущее время;
- правильность и обоснованность начисления заработной платы работников ОУ за сентябрь 2024 года.

В ходе проверки установлено, что:

- трудовые книжки ведутся, записи о трудовой деятельности вносятся своевременно;
- сведения о трудовой деятельности (подраздел 1.1 отчета ЕФС-1) передаются в СФР своевременно;
- должностные инструкции педагогических разработаны в соответствии с Профстандартом по должности «воспитатель» и в соответствии с квалификационным справочником должностей, Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих по прочим должностям;
- имеются Трудовые договоры на всех работников МБДОУ «Богодуховский детский сад»;
- книги приказов по личному составу и основной деятельности ведутся;
- при проверке полноты и своевременности начисления и выплаты заработной платы работникам МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Титаря» за сентябрь 2024 года нарушений не установлено.

В ходе проверки комиссией выявлены следующие нарушения:

1. В трудовых книжках:

- у Латышенко Л.А. нет после записи № 12 от 01.09.2017 должна быть запись об увольнении, а потом эта запись, которую вы начали писать, но не закончили (порядковый номер, дата, приказ ...)
- у Щербина А.Г., нет подписи работника на титульном листе вкладыша к трудовой книжке
- у Долгой Т.Н. нет подписи работника на титульном листе трудовой книжки
- у Савиной О.Г. нет подписи работника на титульном листе трудовой книжки

Данные замечания являются нарушением Инструкции по заполнению трудовых книжек (утв. постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69) и Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225

При отправке сведений о трудовой деятельности (подраздел 1.1 отчета ЕФС-1) в СФР были обнаружены следующие ошибки:

- при увольнении Шевченко Л.С. в сведениях о трудовой деятельности не указаны причины увольнения и пункт и статья ТК РФ на основании, которой произошло увольнение
- при увольнении Сарсембаевой М.Е., Нещадим Е.Ю., Нещадим Ю.Н., Щербина А.Г., Белой С.А. не указано с должности основного месту работы или по совместительству произошло увольнение;
- при приеме Шершень Т.А., Марчик О.Н., Згурская К.В. не указано по основному месту работы или по совместительству принимается работник;
- при приеме Мышко Ю.Ю. неверно указан СНИЛС при приеме работника;
- при увольнении Мышко Ю.Ю., Барановой З.А., Задородной Е.В., Кудряшовой Л.А., Лужанской Н.Л., Руди Л.И. в сведениях о трудовой деятельности не указаны причина увольнения, на основании которой произошло увольнение

2. В книгах приказов:

По личному составу:

- в приказах с № 65 от 30.09.2024, № 66 от 30.09.2024 года «О прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)» нет основания (причин) и пункта и статьи трудового кодекса, а так же нет основания (заявления работника или иного документа) инициировавшего увольнение

Данные замечания являются нарушением ГОСТ Р 7.0.97-2016 «СИБИД. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» и статьи 68 ТК РФ.

3. Трудовые договора работников:

- нет дополнительных соглашений к трудовым договорам учителей на изменение учебной нагрузки на 2020 – 2021 учебный год и 2021 – 2022 и т.д учебный год, что является нарушением статьи 57 ТК РФ и статьи 68 ТК РФ.

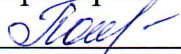
- в трудовых договорах всех работников не прописаны критерии стимулирующих выплат работникам МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря», а также отсутствует пункт об условиях труда на рабочем месте, что является нарушением статьи 57 ТК РФ и статьи 68 ТК РФ.


- в трудовых договорах технического персонала не прописан режим работы работника (начало работы, перерыв на обед, окончание работы), в связи с изменением заработной платы, что является нарушением статьи 57 ТК РФ и статьи 68 ТК РФ.


3.2. Должностные инструкции педагогических работников не пересмотрены в связи с вводом в действие Профессиональных стандартов: «Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н, «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 298н, «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н. При пересмотре должностных инструкций руководствоваться нужно разъяснениями Роструда (письмо Роструда от 31.10.2007 № 4412-6).

Выявленные нарушения устранить до 30 ноября 2024 года и направить информацию Заместителю Председателя Комитета образования об устранении указанных в акте нарушений с приложением копий документов.

Подписи уполномоченных лиц комиссии, ответственных за проведение плановой проверки:

 Полянская Н.В., заместитель Председателя Комитета образования;

 Саулей О.А., начальник отдела кадров МКУ «ЦФЭХОСО»;

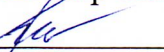
 Ахметова Л.З., специалист по кадрам МКУ «ЦФЭХОСО»

С актом проверки ознакомлен

 В.И. Попруга, директор МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»

30.10.2024 г

Экземпляр акта проверки на руки получил

 В.И. Попруга, директор МБОУ «Павлоградская гимназия им. В.М. Тытаря»

30.10.2024 г